



ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

1 Ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, reuniram-se, na
2 sala de reuniões do Instituto de Canoinhense de Previdência – ICPREV, os membros
3 do Conselho Fiscal, para a realização da reunião ordinária referente ao mês em curso.
4 Dando início aos trabalhos, a Senhora Izane agradeceu a presença de todos e, na
5 sequência, deu prosseguimento à apreciação dos itens constantes da pauta.

6 Inicialmente, foi informado aos conselheiros que, no mês de abril, ocorrerá a
7 aposentadoria da servidora Lucimara Bueno, vinculada à Secretaria Municipal de
8 Educação.

9 Na sequência, foram apresentados aos conselheiros diversos sites que disponibilizam
10 cursos online gratuitos, com destaque para as plataformas GOV.BR, LEMAS, ABIPEM
11 e ICDS, voltadas à capacitação e certificação de conselheiros de Regimes Próprios de
12 Previdência Social (RPPS). Foi dada ênfase à plataforma do ICDS, considerando que
13 a conselheira Cibele se encontra em processo de certificação. Na oportunidade, foram
14 demonstrados as disciplinas e os conteúdos que compõem a grade curricular do
15 referido curso. Ainda nesse contexto, foi elaborado e assinado ofício a ser encaminhado
16 ao Conselho de Administração, destacando os benefícios da realização de certificação
17 por meio de capacitação, especialmente no que se refere à economicidade e ao
18 aprimoramento técnico dos conselheiros.

19 Dando continuidade, foi realizada a leitura da resposta ao ofício encaminhado à
20 Diretora Executiva, por meio do qual se solicitava a comprovação do envio dos
21 informativos conforme calendário do Ministério da Previdência. A resposta apresentada
22 continha os comprovantes referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março, bem
23 como a indicação do site para acompanhamento e retirada dos demonstrativos futuros.
24 Foi informado, ainda, que o envio das informações relativas ao eSocial será
25 encaminhado mensalmente, até o dia 15, pelo setor contábil do Instituto. Esclareceu-
26 se também que o envio das informações contábeis é de responsabilidade da Prefeitura
27 Municipal, e não do ICPREV. Quanto às informações relacionadas aos benefícios
28 previdenciários, foi comunicado que já foram encaminhadas ao setor responsável, para
29 organização e planejamento da apresentação.

30 Na sequência, o Senhor Ricardo realizou a apresentação contábil referente ao primeiro
31 bimestre de 2026, destacando os seguintes dados:

32 **Receitas:**

- 33 • Contribuições Sociais:
34 Janeiro: R\$ 44.336,48 | Fevereiro: R\$ 803.894,70
- 35 • Valores Mobiliários:
36 Janeiro: R\$ 622.670,14 | Fevereiro: R\$ 1.714.360,39
- 37 • Demais Receitas Correntes:
38 Janeiro: R\$ 145.732,17 | Fevereiro: R\$ 15.127,89
- 39 • Contribuições Intraorçamentárias:
40 Janeiro: R\$ 0,00 | Fevereiro: R\$ 1.093.054,70
- 41 • Demais Receitas Correntes Intra:
42 Janeiro: R\$ 753.442,25 | Fevereiro: R\$ 753.442,25



ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

43 **Despesas:**

- 44 • Aposentadorias:
45 Janeiro: R\$ 1.829.183,02 | Fevereiro: R\$ 1.883.036,32
46 • Pensões:
47 Janeiro: R\$ 68.070,07 | Fevereiro: R\$ 68.070,07
48 • Remuneração de Ativos:
49 Janeiro: R\$ 53.042,67 | Fevereiro: R\$ 43.336,60
50 • Obrigações Patronais:
51 Janeiro: R\$ 0,00 | Fevereiro: R\$ 5.292,95
52 • Serviços de Consultoria:
53 Janeiro: R\$ 0,00 | Fevereiro: R\$ 12.899,51
54 • Serviços Pessoa Física:
55 Janeiro: R\$ 16.072,94 | Fevereiro: R\$ 16.072,94
56 • Outros Serviços Pessoa Física:
57 Janeiro: R\$ 5.158,49 | Fevereiro: R\$ 5.158,49
58 • Serviços de Tecnologia da Informação:
59 Janeiro: R\$ 0,00 | Fevereiro: R\$ 6.993,29
60 • Obrigações Tributárias:
61 Janeiro: R\$ 1.500,00 | Fevereiro: R\$ 268,18

62 Foi apresentado também o demonstrativo da folha de pagamento de aposentados e
63 pensionistas:

- 64 • Janeiro: R\$ 1.897.253,09
65 • Fevereiro: R\$ 1.951.106,39
66 • **Total:** R\$ 3.848.359,48

67 **Comparativo entre Receitas e Despesas:**

- 68 • Janeiro: Receita R\$ 1.566.181,04 | Despesa R\$ 1.971.165,80
69 • Fevereiro: Receita R\$ 4.379.879,40 | Despesa R\$ 2.041.128,34

70 Na sequência, foram apresentados os saldos das contas bancárias do Instituto:

- 71 • Caixa Econômica Federal: R\$ 14.345.907,63
72 • Banco do Brasil: R\$ 6.044.540,82
73 • Itaú: R\$ 10.967.955,15
74 • XP Investimentos: R\$ 68.079.074,97

75 **Aplicações:**

- 76 • Renda Fixa e Variável: R\$ 11.908.096,42
77 • Títulos Públicos: R\$ 56.170.978,55

78 **Taxa de Administração:**

- 79 • Caixa Econômica Federal: R\$ 351.760,81
80 • Banco do Brasil: R\$ 1.979.976,60
81 • **Total:** R\$ 2.331.737,40

82 **Total geral dos recursos:** R\$ 136.946.426,39



ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

83 Encerrada a apresentação contábil, a palavra foi repassada ao Senhor Gustavo, que
84 deu início à explanação sobre os investimentos referentes aos meses de janeiro e
85 fevereiro de 2026, com base no relatório da LDB Consultoria.

86 Na oportunidade, foi apresentado que o Instituto encerrou o período com patrimônio
87 total de R\$ 134.001.759,15, distribuído majoritariamente em ativos de renda fixa
88 (79,67%), com participação em renda variável (13,17%), investimentos no exterior
89 (3,34%) e investimentos estruturados (3,82%), evidenciando perfil de alocação
90 compatível com a natureza previdenciária dos recursos.

91 Destacou-se que a carteira apresenta adequada concentração em títulos públicos
92 federais, bem como diversificação entre instituições financeiras e gestoras, atendendo
93 aos princípios de segurança, liquidez e mitigação de riscos. A exposição a ativos de
94 maior volatilidade encontra-se controlada, contribuindo para a busca de rentabilidade
95 no longo prazo.

96 Contudo, à luz das disposições introduzidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025,
97 verificou-se a existência de desenquadramento parcial da carteira, em razão da
98 exigência de níveis mais elevados de certificação institucional no âmbito do Pró-Gestão
99 RPPS (níveis II, III ou IV).

100 Considerando que o ICPREV possui atualmente certificação nível I, registrou-se que tal
101 situação decorre de alteração normativa superveniente, não sendo resultante de falha
102 na gestão dos investimentos. Ressaltou-se, ainda, que a norma estabelece prazo de
103 até 2 (dois) anos para adequação, permitindo o reenquadramento de forma gradual e
104 planejada.

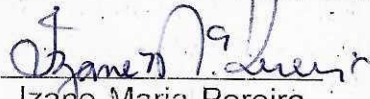
105 Sob o aspecto técnico, este Conselho entende que a carteira permanece estruturada
106 de forma consistente, com adequada gestão de riscos, não sendo recomendáveis
107 movimentações abruptas que possam comprometer a rentabilidade.

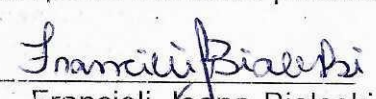
108 Diante do exposto, o Conselho Fiscal:

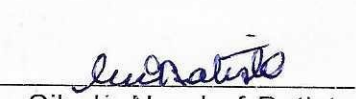
- 109 • Reconhece o desenquadramento parcial frente à Resolução CMN nº 5.272/2025;
- 110 • Registra que a situação está amparada pelo prazo legal de adequação;
- 111 • Recomenda a elaboração de plano de reenquadramento da carteira, com
112 monitoramento contínuo;
- 113 • Orienta a adoção de medidas visando à obtenção do Pró-Gestão nível II;

114 Por fim, o Conselho manifesta-se favorável à gestão dos investimentos no período
115 analisado, ressaltando a necessidade de acompanhamento contínuo e adequação
116 progressiva às exigências normativas.

117 Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo a presente ata lavrada e,
118 após lida e aprovada, assinada pelos membros presentes.

119 
120 Izane Maria Pereira
121 Rep. Seg. Aposentados
122


Francieli Joana Bialeski
Rep. dos Segurados


Cibele Neudorf Batista
Rep. dos Segurados



ICPREV
INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA

CONSELHO FISCAL

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026



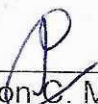
Rafael Verka Sorg
Rep. dos Segurados



Márcio Juliano Seleme
Rep. Poder Legislativo



Dirazeli do Prado
Rep. Poder Executivo



Anderson C. Moraes
Representante SISPUC



Viviana W. Seleme
Rep. Segurados Suplente