



ICPREV
INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA

CONSELHO FISCAL

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

Aos dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, reuniram-se, na sala de reuniões do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Canoinhas – ICPREV, os membros do Conselho Fiscal, para a realização da reunião ordinária referente ao mês em curso. Dando início aos trabalhos, a Senhora Izane agradeceu a presença de todos e passou a palavra ao Senhor Ricardo, que realizou a apresentação do parecer contábil referente aos meses de novembro e dezembro, bem como do encerramento do exercício de 2025.

No que se refere às receitas do 6º bimestre, informou que totalizaram o montante de R\$ 10.606.491,82, sendo compostas por receitas correntes no valor de R\$ 5.311.087,93 e receitas correntes intraorçamentárias no valor de R\$ 5.299.018,96.

Quanto às despesas do período, foi apresentado o total de R\$ 4.776.807,53, assim distribuído: despesas com pessoal e encargos sociais no valor de R\$ 4.655.189,77 e obrigações patronais no valor de R\$ 121.617,76.

Na sequência, foi demonstrada a evolução da folha de pagamento, sendo R\$ 1.747.936,41 no mês de novembro e R\$ 2.624.342,92 no mês de dezembro, aumento este decorrente, principalmente, do pagamento do 13º salário. Informou, ainda, os valores pagos a título de pensões, sendo R\$ 67.057,90 no mês de novembro e R\$ 97.739,19 no mês de dezembro.

Apresentado o comparativo entre receitas e despesas do 6º bimestre, verificou-se que o total de receitas foi de R\$ 10.606.491,82 e o total de despesas de R\$ 4.776.807,53, resultando em saldo positivo de R\$ 5.829.684,29, destinado a investimentos.

Encerrada a análise bimestral, foram apresentados os demonstrativos contábeis referentes ao encerramento do exercício de 2025. A composição das receitas anuais totalizou R\$ 42.450.106,81, assim distribuídas:

- Contribuições sociais: R\$ 11.169.296,97;
- Valores mobiliários: R\$ 6.401.535,93;
- Demais receitas correntes: R\$ 4.308.181,99;
- Contribuições sociais intraorçamentárias: R\$ 15.042.777,62;
- Demais receitas correntes intraorçamentárias: R\$ 5.811.428,13;
- Valores mobiliários (ajuste negativo): R\$ -28.113,83.

Referente às contribuições previdenciárias, foi demonstrado, por competência, o valor repassado mensalmente, totalizando R\$ 21.895.608,70 no exercício de 2025, incluindo o pagamento do 13º salário.

As despesas do exercício ficaram assim compostas:

- Aposentadorias: R\$ 21.473.918,27;
- Pensões: R\$ 836.144,65;
- Remuneração de ativos: R\$ 530.017,53;
- Obrigações patronais: R\$ 64.445,42;
- Diárias: R\$ 25.973,87;
- Material de consumo: R\$ 4.906,97;
- Passagens e despesas de locomoção: R\$ 26.070,97;
- Serviços e consultorias: R\$ 134.447,94;



ICPREV
INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA

CONSELHO FISCAL

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

- Outros serviços – pessoa física: R\$ 181.550,23;
- Outros serviços – pessoa jurídica: R\$ 89.755,03;
- Serviços de tecnologia da informação: R\$ 81.759,10;
- Depósitos compulsórios: R\$ 88.158,35;
- Indenizações e restituições: R\$ 5.398,91;
- Obrigações tributárias: R\$ 7.384,61.

O total das despesas no exercício foi de R\$ 23.583.051,59.

Demonstrou-se, ainda, que o montante pago em benefícios previdenciários no ano de 2025 foi de R\$ 21.473.918,27 em aposentadorias e R\$ 836.144,65 em pensões, totalizando R\$ 22.310.062,92.

Realizado o comparativo entre as receitas totais de R\$ 42.450.106,81 e as despesas de R\$ 23.583.051,59, apurou-se resultado positivo de R\$ 18.867.055,22.

Foi apresentado o saldo das contas bancárias, totalizando R\$ 131.609.707,59 na conta de benefícios e R\$ 2.339.652,03 na conta da Taxa de Administração, perfazendo patrimônio total de R\$ 133.949.059,62.

Informou-se, ainda, que no exercício foram realizadas 19 revisões de cálculos em processos judiciais, sendo que, em 10 deles, houve economia ao Instituto no valor total de R\$ 132.809,79.

Na sequência, foram apresentados os relatórios de licitações realizadas no exercício de 2025, totalizando 26 processos, sendo 14 dispensas de licitação, 10 inexigibilidades, 1 compra direta e 1 pregão eletrônico, que resultaram no valor total contratado de R\$ 179.821,40.

Diante do exposto, a Senhora Izane registrou que a apresentação refletiu, a situação contábil, financeira e patrimonial do ICPREV no período analisado, não havendo apontamentos ou ressalvas relevantes a serem consignados naquele momento.

Dando continuidade à reunião, o Senhor Gustavo apresentou os relatórios de investimentos realizados no bimestre, informando que todas as aplicações atenderam integralmente aos limites, critérios e parâmetros estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.963/2021, bem como estiveram em conformidade com a Política de Investimentos vigente do ICPREV, especialmente no que se refere à diversificação da carteira, mitigação de riscos e observância dos percentuais máximos permitidos por segmento e emissor.

Ressaltou, ainda, que as aplicações permaneceram alinhadas ao perfil de investimentos do Instituto, observando os princípios da segurança, rentabilidade, solvência e liquidez, conforme as normas que regem os Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS. O Conselho Fiscal emitiu parecer favorável às alocações realizadas no período, registrando-se que os dados foram extraídos do relatório mensal emitido pela empresa LDB Consultoria, responsável pela assessoria financeira do RPPS, encontrando-se o referido parecer divulgado no site do Instituto, na aba do Conselho Fiscal.

Na sequência, foram apresentadas as alterações decorrentes da nova regulamentação aplicável aos investimentos dos RPPS, sendo demonstrada a situação atual do Instituto



ICPREV
INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA

CONSELHO FISCAL

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

85 frente às exigências normativas nº 5.272/2025. Destacou-se a necessidade de
86 evolução do ICPREV para os níveis Pró-Gestão RPPS II ou III, conforme previsto na
87 Portaria MTP nº 1.467/2022, a fim de evitar futuras restrições nas aplicações financeiras
88 e ampliar as possibilidades de investimento.
89 O Senhor Gustavo informou que, para o Nível II, são exigidos 21 requisitos, dos quais
90 o Instituto já atende a 17, e para o Nível III, são exigidos 23 requisitos, sendo atualmente
91 atendidos 2.
92 Após discussão, o Conselho Fiscal sugeriu a adoção das providências necessárias para
93 obtenção da certificação no Pró-Gestão RPPS Nível II, por entender que, no momento,
94 apresenta maior viabilidade.
95 Na continuidade da pauta, foi informado que, no mês de fevereiro, ocorreram as
96 aposentadorias dos seguintes segurados: Leonardo dos Santos, Luciana Pieczarka,
97 Maristela Cordeiro Rodrigues, Maria de Lourdes K. Falkewicz, Juciane Samara Pazda,
98 Marcia Bernadete Suchek, Hamilton Chamberg e Vilceia Regina Tavares.
99 Foi apresentado e aprovado o calendário de reuniões para o exercício de 2026, ficando
100 registrado que eventuais alterações poderão ocorrer mediante consenso entre os
101 conselheiros.
102 Na sequência, foram apresentadas e discutidas as Leis nº 15.326/2026 e nº
103 15.176/2025, ambos pendentes de regulamentação pelo Poder Executivo. Registrou-
104 se que a legislação municipal vigente contempla apenas a aposentadoria por invalidez,
105 não prevendo aposentadoria específica para a pessoa com deficiência.
106 Posteriormente, foi apresentado o calendário de cursos e capacitações previstos para
107 os meses de fevereiro e março. Após análise e discussão, os conselheiros deliberaram
108 por sugerir ao Conselho de Administração que seja priorizada a participação no
109 Congresso promovido pela ABIPEM, na cidade de Florianópolis, considerando,
110 sobretudo, a significativa redução de custos com deslocamento, hospedagem e diárias,
111 em razão da proximidade geográfica do evento.
112 Destacou-se que a economicidade proporcionada viabiliza a ampliação do número de
113 vagas, possibilitando a participação de todos os conselheiros, sem impacto relevante
114 no orçamento do Instituto. Assim, deliberou-se pelo encaminhamento de ofício ao
115 Conselho de Administração formalizando a sugestão, com recomendação expressa de
116 ampliação das vagas disponibilizadas, em observância aos princípios da eficiência e da
117 economicidade.
118 Também foi sugerido que o Senhor Gustavo realize apresentação do fechamento do
119 exercício de 2025 na plenária da Câmara de Vereadores, com o objetivo de ampliar a
120 transparência e proporcionar conhecimento aos vereadores e à comunidade. A
121 sugestão foi aprovada, deliberando-se pelo encaminhamento de ofício ao Conselho de
122 Administração para autorização e posterior envio à Câmara de Vereadores.
123 Em seguida, foi apresentado o Plano de Ação referente ao exercício de 2026, entregue
124 aos conselheiros para análise, ficando acordado que eventuais manifestações serão
125 apresentadas na próxima reunião.



ICPREV
INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA

CONSELHO FISCAL

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2026

126 Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
127 encerrada a reunião. Para constar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada,
128 será assinada pelos presentes.

129
130 Izane Maria Pereira
131 Izane Maria Pereira
132 Rep. Seg. Aposentados

Francieli Joana Bialeski
Francieli Joana Bialeski
Rep. dos Segurados

Cibele Neudorf Batista
Cibele Neudorf Batista
Rep. dos Segurados

Rafael Verka Sorg
Rafael Verka Sorg
Rep. dos Segurados

Marcio Juliano Seleme
Marcio Juliano Seleme
Rep. Poder Legislativo

Dirazeli do Prado
Dirazeli do Prado
Rep. Poder Executivo

Anderson C. Moraes
Anderson C. Moraes
Representante SISPUC

Viviava W. Seleme
Viviava W. Seleme
Rep. Segurados Suplente